

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3
г. Сковородино

ПРИКАЗ

от 26.04.2019 г.

№ 140

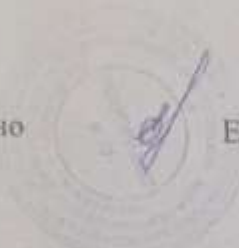
О внесении изменений в положение
о Попечительском совете
МБОУ СОШ № 3 г. Сковородино.

На основании протеста прокурора Сковородинского района от
23.04.2019 г. № 1920/19 и в целях совершенствования нормативно – правового
обеспечения деятельности МБОУ СОШ № 3 г. Сковородино

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в положение о Попечительском совете МБОУ СОШ
№ 3 г. Сковородино.
2. Пункт 2.1. изложить в следующей редакции «Организует правовое
консультирование, правовую защиту обеспечения и поддержки прав,
свобод и интересов обучающихся и работников школы».
3. Пункт 2.2. изложить в следующей редакции «Содействует повышению
качества образования».
4. Пункт 2.4. изложить в следующей редакции «Разрабатывает и реализует
планы своей деятельности в интересах школы и в соответствии с
направлением работы».
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора
по воспитательной работе Е.В. Шкуратову

И.о. директора МБОУ СОШ № 3 г. Сковородино

 Е.Г. Гришковец

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3
г. Сковородино

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБОУ СОШ № 3 г. Сковородино

Протокол №
от «30» декабря 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 3
г. Сковородино

Т.И. Голдынская
Приказ №
«09» декабря 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Попечительском совете
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной
школы №3 г. Сковородино

ПОЛОЖЕНИЕ

о Попечительском совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №3 г. Сковородино

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. Попечительский совет муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 3 г. Сковородино (далее по тексту Попечительский совет) является в соответствии с пунктом 4 статьи 26 Закона Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации»" коллегиальным органом управления образовательной организации.

1.3. В состав попечительского совета могут входить:

- участники образовательного процесса;
- юридические лица, в том числе коммерческие и некоммерческие организации,
- общественные и политические организации;
- органы государственной власти и местного самоуправления, в лице своих представителей;
- иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии общеобразовательного учреждения.

1.4. Попечительский совет действует в соответствии с нормами настоящего Положения, Уставом школы и действующего законодательства Российской Федерации.

2. ФУНКЦИИ И ЗАДАЧИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

Попечительский Совет:

2.1. Организует правовое консультирование, правовую защиту обеспечения и поддержки прав, свобод и интересов обучающихся и работников школы.

2.2. Содействует повышению качества образования.

2.3. Содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий общеобразовательного учреждения.

2.4. Разрабатывает и реализует планы своей деятельности в интересах школы и в соответствии с направлением работы.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

3.1. Кандидаты в члены Попечительского совета выдвигаются родительским собранием, директором школы, Педагогическим советом школы, а после его формирования – членами Попечительского совета.

3.2. Количество членов Попечительского совета определяется педагогическим советом школы.

3.3. Полномочия членов Попечительского совета не ограничены каким-либо сроком. Член Попечительского совета может выйти из состава Попечительского совета путем уведомления о выходе директора школы.

3.4. Попечительский Совет избирает Председателя большинством голосов сроком на два года.

3.5. Лицо, выбранное на должность Председателя Попечительского совета может переизбираться неограниченное число раз.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

4.1. Содействует организации и совершенствованию образовательного процесса, привлекает внебюджетные средства для его обеспечения и развития.

4.2. Определяет направления, формы, размер и порядок использования привлечённых Попечительским советом внебюджетных средств общеобразовательного учреждения

4.3. Осуществляет контроль за целевым использованием внебюджетных средств администрацией общеобразовательного учреждения.

4.4. Утверждает форму договора общеобразовательного учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся по оказанию дополнительных, в том числе платных услуг;

4.5. Содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников общеобразовательного учреждения.

4.6. Содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий общеобразовательного учреждения.

4.7. Содействует совершенствованию материально-технической базы школы, благоустройству ее помещений, территорий.

4.8. Попечительский совет представляет и отстаивает законные интересы школы в законодательных и исполнительных государственных органах, на страницах печати, в политических и общественных структурах.

5. ПРАВА И ПОЛНОМОЧИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

5.1. Попечительский совет в лице каждого его члена обладает всеми правами и полномочиями, необходимыми для выполнения им своих функций, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения.

5.2. Попечительский совет имеет право получать от администрации школы все документы, материалы и разъяснения, необходимые для его работы, содержание которых относится к компетенции Попечительского совета. Указанные документы, материалы и разъяснения должны быть представлены Попечительскому совету в течение пяти дней после представления письменного запроса.

5.3. Решения Попечительского Совета, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для органов управления и иных координационных органов, созданных в соответствии с Уставом школы.

6. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

6.1. Председатель Попечительского совета организует работу Попечительского совета, созывает заседания Попечительского совета не реже 1 раза в четверть и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола.

6.2. В случае отсутствия Председателя Попечительского совета, его функции осуществляет один из членов совета по решению Попечительского совета.

7. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА ПАРТНЁРСТВА

7.1. Члены Попечительского совета при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать добросовестно и разумно в интересах школы.

7.2. Члены Попечительского совета обязаны:

- принимать активное участие в работе Попечительского совета;

- своевременно доводить до сведения Попечительского совета любую полученную ими информацию, представляющую интерес с точки зрения функций и задач Попечительского совета;
- максимально использовать собственные возможности, способствующие деятельности Попечительского совета и школы;
- своевременно, в устном или письменном виде информировать Попечительский совет о досрочном прекращении своего участия в его работе.

8. ЗАСЕДАНИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

8.1. Заседание Попечительского совета созывается Председателем совета по его собственной инициативе, а также по просьбе члена Попечительского совета, Педагогического Совета, директора школы. Порядок созыва и проведения заседаний Попечительского совета определяется настоящим Положением.

8.2. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от числа членов Попечительского совета.

8.3. Решения на заседании Попечительского совета принимаются большинством голосов присутствующих. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Совета обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Попечительского совета другому запрещается.

9. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ СОВЕТА

Ликвидация и реорганизация совета может производиться по решению общего собрания совета, а также по решению суда.